ANLAGE E.1
ANTRAG ZUR ERRICHTUNG/VERÄNDERUNG EINER GARTENLAUBE, ÜBERDACHUNG/GANZJÄHRIGER PAVILLON, TERRASSE, GEWÄCHSHAUS

Kleingärtnerverein
„.....“ e. V.

Bauherr/Unterpächter

Name, Vorname:	Telefon:
Parzellennummer:	Nachbarparzellen Nr.:

Vorhaben

£ Laubenneubau/-erweiterung £ Laubenumbau/-sanierung £ Gewächshaus

£ Terrasse £ Überdachung/ganzjähriger Pavillon £ sonstiges

Geplanter Baubeginn: ……

Voraussichtliches Bauende: ……

Teile des Baues Baustoffe, Bauteile, Bauarten

Gründung (Fundamentart und beabsichtigte Stärke)	
Einsatz von Fertigteilen	
Selbstbau (stat. Berechnung beifügen)	
tragende Teile (z. B. Wände)	
Decken	
Tragwerk des Daches	
Statik für Dach- oder Fassadenbegrünung	
Dachhaut	

Fenster	
Türen	

Anlagen:

o Parzellenplan mit Abstandsmaßen zu Gehölzen und baulichen Anlagen, insbes. Medien
o bemaßte Bauzeichnung mit Drauf-, Vorder- und Seitenansicht
o Herstellerunterlagen bei Fertigteillauben/Gewächshäusern/Überdachungen/Pavillons

Für die Verkehrssicherung haftet der Bauherr.

Datum: Antrag erhalten am:

....

Name/Unterschrift des Bauherrn Unterschrift des Vorstandes

Der Antrag ist ab dem Datum der erteilten Freigabe für die Dauer von einem Jahr gültig, sofern der Antragsteller keinen hiervon abweichenden Baustart angegeben hat. Wird ein abweichender Baustart benannt, gilt der Antrag ein Jahr ab dem angegebenen Baustart. Verstreicht die jeweilige Frist ohne Baubeginn, verliert der Antrag seine Gültigkeit und ist erneut vollständig zu stellen.
Der Abschluss der Arbeiten ist dem jeweils verantwortlich Freigebenden unverzüglich anzuzeigen.

Bearbeitungsvermerk/Bescheid des Vorstandes

Antrag entgegengenommen am	

Bauverantwortlicher

Stellungnahme/Empfehlung:

……
……

……
……

……
……

Datum/Unterschrift: ……
……

Vereinsvorstand
Der Vorstand stimmt dem Bauantrag mit folgenden Auflagen zu:

……
……

……
……

……
……

Verbindlicher
Fertigstellungstermin: ……

Unterschrift des vertretungsberechtigten
Vorstandes: ……

Der Bauantrag wird mit folgender Begründung abgelehnt:

……
……

……
……

……
……

Unterschrift des vertretungsberechtigten
Vorstandes: ……..……

Beschluss lt. Protokoll der Vorstandssitzung
vom: ……

Datum: …… Bescheid erhalten
am: ……..…….

....

Name/Unterschrift des Vorstandes Unterschrift des Bauherrn/Unterpächters

Bestätigung der ordnungs- und antragsgemäßen Bauausführung

1. Folgende Kontrollen sind durchzuführen:

a. Fundament am … b. Rohbau am … c. Abschluss des Vorhabens am …

2. Ergebnisse der Kontrollen:

zu a.:
Auflagen/Termine:……
…….

……
……

……
…… Sign.

£ Nachkontrolle erforderlich, Termin: …

£ Auflagen wurden erfüllt, Bau kann fortgesetzt werden (Datum/Sign. Bauverantwortlicher)

zu b.:
Auflagen/Termine: ……
…….

……
……

……
…… Sign.

£ Nachkontrolle erforderlich, Termin: …

£ Auflagen wurden erfüllt, Bau kann fortgesetzt werden (Datum/Sign. Bauverantwortlicher)

zu c.:
Auflagen/Termine: ………
…….

……
……

……
…… Sign.

£ Nachkontrolle erforderlich, Termin: …

3. Abschluss des Bauvorhabens

Durch den Vereinsvorstand werden bestätigt:

£ ordnungs- und antragsgemäße Bauausführung
£ Wiederherstellung der Gemeinschaftsflächen
£ Erledigung aller Folgearbeiten

Die vollständigen Unterlagen sind so lange aufzubewahren, wie diese bauliche Anlage besteht.

Datum: …

…… …….
……..

Unterschrift Vereinsvorstand Unterschrift Bauverantwortlicher Unterschrift Bauherr